

# Vous recherchez un apprenti ?

L'Université Paris-Dauphine vous accompagne.

Envoyez vos offres de missions en apprentissage à [apprentissage@dauphine.fr](mailto:apprentissage@dauphine.fr) et déposez-les directement sur la plateforme internet de Dauphine : [dauphine.jobteaser.com](http://dauphine.jobteaser.com)

Nous les étudions et validons avec vous **les formations adaptées à vos offres.**

Les étudiants admis dans les formations concernées candidatent directement auprès des entreprises.

## Contact Apprentissage

Toutes les informations concernant chaque formation sur :

[www.apprentissage.dauphine.fr](http://www.apprentissage.dauphine.fr)

### Pôle Apprentissage

Hélène Victor-Pujebet  
Tél. : 01 44 05 41 22

Université Paris-Dauphine  
Place du maréchal de Lattre de Tassigny  
75 775 Paris Cedex 16

## Coûts

### Coûts des formations

L'étudiant ne supporte pas lui-même le coût de sa formation, conformément à la réglementation. L'entreprise signataire finance l'intégralité du coût de la formation (publié sur liste préfectorale au 31 décembre de chaque année). À titre d'information, ce coût varie de 6000 à 14000 euros par apprenti et par an, selon les formations.

### Sous contrat d'apprentissage

L'entreprise contribue via le versement de la taxe d'apprentissage, partie quota et/ou hors quota sur la catégorie B et peut compléter par facture ce montant.

### Sous contrat de professionnalisation (après accord de l'université car soumis à conditions spécifiques)

L'employeur adresse le contrat de professionnalisation à l'organisme paritaire collecteur agréé dont il relève (OPCA). L'entreprise complète le montant pris en charge par l'OPCA.

### Salaire de l'apprenti

En tant que salarié de l'entreprise, l'étudiant / apprenti bénéficie d'une rémunération versée par l'employeur, déterminée par un pourcentage du SMIC ou du minimum conventionnel défini par la convention collective de branche et variable en fonction de l'âge de l'apprenti et de sa progression dans le cycle de formation suivi.

	18 à 20 ans	21 ans et plus
1ère année	41% smic	53% smic
2ème année	49% smic	61% smic
3ème année	65% smic	78% smic

### Part salariale

Les apprentis sont exonérés des cotisations sociales légales (Sécurité sociale, retraite complémentaire pour la partie légale) et de la CSG/CRDS.

### Part patronale

Elle varie en fonction de l'effectif de l'entreprise :

- Moins de 11 salariés : l'État prend en charge l'ensemble des cotisations sociales patronales
- 11 salariés et plus : exonération de la part patronale des cotisations de SS, des charges sociales d'origine légale et conventionnelle

### Vacances scolaires (quel que soit le contrat)

L'alternant n'est plus étudiant. Il ne bénéficie plus des vacances scolaires. Il est salarié de l'entreprise et doit se conformer à la politique RH de celle-ci.

En résumé, en qualité d'alternant, il est soit en cours, soit présent en entreprise, soit bénéficiant des congés payés ou congés sans solde accordés par l'employeur.



Département MSO  
[www.mso.dauphine.fr](http://www.mso.dauphine.fr)



Conception - Département MSO et Pôle apprentissage - Réalisation : Direction de la communication - Sources : Université Paris-Dauphine - 2015

### Pôle Apprentissage

Hélène Victor-Pujebet  
Tél. : 01 44 05 41 22

Université Paris-Dauphine  
Place du maréchal de Lattre de Tassigny  
75 775 Paris Cedex 16  
[www.apprentissage.dauphine.fr](http://www.apprentissage.dauphine.fr)

Pôle  
Apprentissage

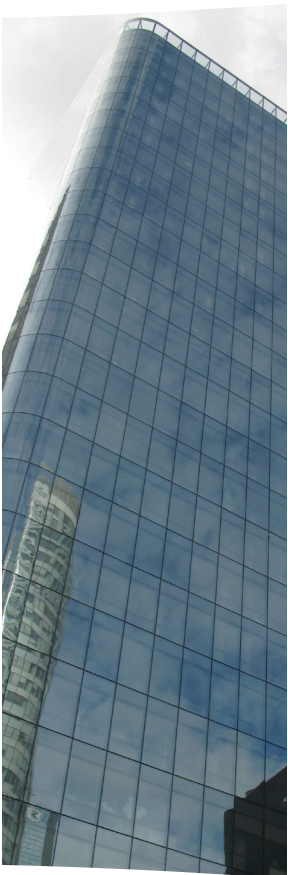


DAUPHINE  
UNIVERSITÉ PARIS

MSO  
MASTER SCIENCES  
DES ORGANISATIONS



38 formations accueillent plus de 1000 étudiants en apprentissage, en gestion, économie, droit, sciences sociales, avec près de 300 entreprises partenaires.



Formations en Apprentissage  
Gestion, Economie, Droit, Sciences sociales

Apprentissage  
2015-2016







## L'apprentissage : Chiffres clés

L'Université Paris-Dauphine compte près de :

**1000** étudiants en apprentissage, en gestion ou en économie.

**38** formations ouvertes en apprentissage pour couvrir les besoins des entreprises dans des domaines variés :

- Les ressources humaines,
- Le droit de l'entreprise,
- L'audit,
- Le contrôle,
- La gestion,
- Les systèmes d'information,
- Le marketing,
- La finance, etc.

**+ de 300** entreprises partenaires, dont les plus grands groupes français et internationaux.

## L'apprentissage, rencontre entre l'université et l'entreprise

L'Université Paris-Dauphine, institution d'excellence propose une large gamme de formations ouvertes à l'apprentissage à tous ceux qui souhaitent s'investir dans une expérience unique d'acquisition de savoirs académiques et de projets.

Depuis 2001, l'Université Paris-Dauphine a ouvert ses formations à l'apprentissage dans les secteurs de la gestion, de l'économie, du droit et des sciences sociales

Ces formations en alternance, en adéquation avec les besoins et les problématiques de l'entreprise, offrent à nos partenaires, par leur diversité, une richesse croissante de compétences.

### Mode d'emploi

Les étudiants en apprentissage signent un contrat d'apprentissage avec une entreprise pour une durée d'un an pour les licences et les masters 2 (M2), de deux ans pour les masters (M1 + M2).

Les étudiants en apprentissage **partagent leur temps** entre les **enseignements théoriques** dispensés à Dauphine (Campus porte Dauphine ou Campus Dauphine La Défense) **et l'entreprise**.

Les **calendriers** de l'alternance entreprise/université varient en fonction de chaque formation et **sont actualisés chaque année** pour répondre aux exigences des métiers visés.



### Une pédagogie adaptée

L'apprentissage a un objectif : optimiser l'articulation entre les enseignements théoriques et la réalité du monde de l'entreprise.

Les enseignements théoriques sont **dispensés par des enseignants** de l'Université Paris-Dauphine **et des professionnels**.

La dimension pédagogique spécifique à l'apprentissage s'appuie sur un **double tutorat** entre le tuteur d'université (professionnel de la discipline) et le maître d'apprentissage en entreprise (expert de son secteur).

### Un atout pour les entreprises

L'apprentissage **favorise une acquisition rapide des compétences** par les étudiants et permet une **intégration opérationnelle des jeunes recrutés** dans les entreprises.

Mentions	Parcours Rentrée 2015
Licence de Gestion	3 <sup>ème</sup> année de Licence (4 parcours : Contrôle de gestion, Finance, Marketing, Ressources Humaines)
	3 <sup>ème</sup> année de Licence (1 <sup>ère</sup> année Magistère de Sciences de gestion parcours International)
Action publique	M2 Affaires publiques
	M2 Gestion publique
	M2 Conseil et accompagnement du changement
Compabilité, Contrôle, Audit	Master (M1 et M2) (contrat de deux ans)
Contrôle, Audit, Reporting	Master (M1 et M2) Conseil, audit et reporting (contrat de 2 ans, 2 <sup>ème</sup> année à choisir entre M2 CRAC, M2 CGS et M2 Financial Control-MeM)
	M2 Conseil et recherche en audit et contrôle (CRAC)
	M2 Contrôle, gouvernance et stratégies (CGS)
	M2 Financial Control-MeM
Droit	M2 Juriste financier
Économie et gestion de la santé	M2 Economie et gestion du secteur médico-social
	M2 Evaluation médico-économique et accès au marché
Économie internationale	M2 Diagnostic économique international
Économie et ingénierie financière	Master (M1 et M2) Ingénierie économique et financière (contrat de 2 ans)
	M2 Ingénierie économique et financière
Finance	Master (M1 et M2) Finance (contrat de 2 ans, 2 <sup>ème</sup> année à choisir entre M2 Gestion d'actifs et M2 BIM)
	M2 Gestion d'actifs (Asset management)
	M2 Banque d'investissement et des marchés (BIM)
	M2 Management de l'immobilier
Gestion de Patrimoine et Banque Privée	M1 Gestion de patrimoine et banque privée
	M2 Gestion de patrimoine et banque privée
Logistique	M2 Supply chain internationale
Marketing et stratégie	Master (M1 et M2) Marketing & stratégie (contrat de 2 ans, 2 <sup>ème</sup> année à choisir entre M2 Communication-marketing, M2 Business development-MeM et M2 Management du luxe)
	M2 Business development-MeM
	M2 Communication-marketing
	M2 Management du luxe
Management	Master (M1 et M2) Management contrat de 2 ans, 2 <sup>ème</sup> année à choisir entre * :
	* M2 Management stratégique des ressources humaines
	* M2 Business consulting in organization and IT
	* M2 International business and NCT projects
	* M2 Business transformation-MeM
Systèmes d'information	M2 Management global
	Master (M1 et M2) Management des systèmes d'information (contrat de 2 ans, 2 <sup>ème</sup> année à choisir entre M2 SIEE et M2 GSI)
	M2 Systèmes d'information de l'entreprise étendue (SIEE) : audit et conseil
	M2 Gestion et systèmes d'information (GSI)
Innovation, Réseaux et Numérique (IRN)	M2 Industries de Réseaux et Economie Numérique (IREN)

Informations indicatives au mois de mai 2015

Rythme d'alternance	TP = Temps plein	
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : 31 août au 17 oct. + 1 sem. fév. et 1 sem. avril	TP ent : juil. / août + vacances scolaires
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : sept. + 15j. avril	TP ent : juin à août + 15j. déc. + 1 sem. avril + 1 sem. mai
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : mi-sept. à mi-oct.	TP ent. : juin à mi-sept.
3j. ent. / 2,5j. univ. : oct. à mai		TP ent. : juin à sept.
3 sem. ent. / 1 sem. univ.	TP univ. : oct.	TP ent. : juil. à sept.
15j. ent. / 15j. univ.		TP ent. : mi-décembre à avril + juil. / août
5 à 10j. univ.	TP univ. : sept.	
10j. par mois univ.	TP univ. : sept. et mai	TP ent. : janvier à fin mars + juil. / août
5 à 10j. par mois univ.	TP univ. : sept.	Reste : ent.
3 sem. ent. / 1 sem. univ.	TP univ. : 3 sem. sept. et oct. + 2 sem. nov.	TP ent. : juil. et août
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : oct + 1 sem. mars	TP ent. : juil. / août
3j. ent. / 2j. univ. de sept. à mi-juil.		TP ent. mi-juil. à fin août
3j. ent. / 2j. univ.+1 mercredi par mois		TP ent. : mi-juin à sept.
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : sept.	TP ent. : avril à sept.
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : sept-oct.	TP ent. : mi-avril
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : mi-sept. à oct.	TP ent. : avril
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : sept. à mi-oct.	TP ent. : juin, juil., août
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : 3 sem. de mi-sept. à début oct. + 1 sem. déc.	TP ent. : début juil. à fin août
4j. ent / 1j. univ.	TP univ. : 2 sem. sept. et janv. 1 sem. avril et juin	TP ent. : juil. et août
3j. ent. / 2j. univ.		TP ent. : mi-juin à fin sept.
3j. ent. / 2j. univ. d'oct. à avril	TP univ. : sept. à début oct.	TP ent. : mai à sept.
3j. ent. / 2j. univ. de fin sept.à avril	TP univ. : 2 sem. en sept.	TP ent. : mai à sept.
2 ou 3j. ent. / 1 sem. sur 2 de sept. à fin mars		TP ent. : avril à sept.
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : 7 sem. à partir de fin août	TP ent. : juil. / août
3 sem. ent. / 1 sem. univ.	TP univ. : 3 sem. sept. et oct. + 2 sem. nov.	TP ent. : juil. et août
4j. ent. / 1j. univ.	TP univ. : sept. à mi-oct. + 1 sem. mars	TP ent. : juil. à fin août
4j. ent. / 1j. univ. :	TP univ. : sept et mi-oct.+ 1 sem. janv., mars et mai	TP ent. : juil. à fin août
3 sem. ent. / 1 sem. univ.	TP univ. : début sept. à mi-nov.	TP ent. : juil. à oct.
3 sem. univ. / 1 sem. ent. mai et juin	TP univ. : mi-sept. à mi-nov. + 3 1 <sup>ères</sup> sem. déc.	TP ent. : juil. à fin oct.
3j. ent. / 2j. univ. oct. à janv.	TP univ. : sept. et mai	TP ent. : fév. à nov.
3 sem. ent. / 1 sem. univ.	TP univ. : 3 sem. sept. et oct. + 2 sem. nov.	TP ent. : juil. et août
2j. ent. / 3j. univ. : sept. à déc.	TP univ. : 15j. sept. + 15j. mai	TP ent. : mi-déc à fin avril. + juil. / août
3j. ent. / 2j. univ.	TP univ. : sept. + 1 sem. mars, juin	TP ent. : mi-déc. à fin fév., 2 sem. avril et juil. / août.
3j. ent. / 3j. univ. : de mi-sept. à déc. et d'avril à juin	TP univ. : 2 sem. en sept.	TP ent. : janv. à mars et de mi-juil. à sept.
3j. ent. / 2j. univ. : sept. à juin	TP univ. : 2 sem. en mai	TP ent. : mi-juin à fin sept.
3j. ent. / 2j. univ.		TP ent. : avril à début sept.

